

Merkblatt Info-Sendungen

Hier einige Hinweise für einen reibungslosen Versand Ihrer Infosendungen.

- Die Mindestmenge bei Infosendungen liegt bei 100 Sendungen.
- Infosendungen sind **inhaltsgleich** und haben das **gleiche Format und Gewicht**. Keine Rechnungen
- Die Sendungen müssen in **weißen** oder in **cremefarbenen Umschlägen** sein.
- **Die Sendungen müssen automationsfähig sein:** Ihre Sendungen werden mittels Transportrollen und -bändern sortiert und müssen den mechanischen Beanspruchungen genügen. Dies ist der Fall, wenn die Sendung ausreichend biegsam ist, keine Unebenheiten aufgrund von eingelegten oder aufgeklebten Gegenständen aufweist und die folgenden Standardschriften in der Größe 10 bis 12 pt verwendet werden. **Arial, Univers, Frutiger, Helvetica** o.ä.
Kursivschriften, Schriften mit Serifen und schreibschriftähnliche Schriften lassen sich leider sehr schlecht maschinell lesen und sind daher nicht zulässig.

Handschriftliche Adressen sind bei Info-Sendungen nicht möglich.

Bei Postkarten empfiehlt sich, vor dem Druck, eine Rücksprache mit **sMAIL**.

- Benutzen Sie in der Anschrift einen Zeilenabstand von 1 oder 1,5 und lassen Sie keine Leerzeilen. Sowohl zwischen Straße und Hausnummer als auch zwischen Postleitzahl und Ort muß ein Leerzeichen eingefügt sein.

Herrn/Frau

Vorname Name

Straße Hausnummer

Postleitzahl Ortschaft

Beispiel:

Frau Gisela Mustermann Musterstr. 12 72770 Reutlingen
--

- Selbstverständlich können Sie uns vorab ein Muster der Sendung zukommen lassen, damit wir die Automationsfähigkeit prüfen.
- Keine offenen Klappkarten
- Das **Kuvert muß verschlossen** sein.
- Die Sendungen mit dem Adressfeld nach vorne, rechts in eine Kiste oder einen Karton absetzen.
- Bitte kennzeichnen Sie den Inhalt jeweils als „Infopost“ oder „Infobrief Plus“ indem Sie unsere Checkliste beilegen, sowie ein Muster des Inhalts.
- Infopost muß nach Postleitzahl (auf- oder absteigend) sortiert werden, Infobrief Plus kann unsortiert eingeliefert werden.
- Werden die oben angegebenen Voraussetzungen nicht erfüllt, können die Briefe nicht als Infosendung anerkannt werden. Die Briefe werden dann als Tagespost berechnet oder dem Absender zurückgegeben.
- **Bitte beachten Sie, dass die Laufzeiten E+4 Tage betragen.**

Fragen zu Info-Sendungen?

kostenlose Hotline 0800/3 94 96 98
oder direkt unter 07121/20384-29